

**SAVE THE  
DATE**

## **EINLADUNG ZUR PERSONALVERSAMMLUNG**

### **WANN und WO**

**Termin:** Dienstag, **17.03.2026**

**Uhrzeit:** 11:00 Uhr – ca. 16:30 Uhr

**Ort:** Schloss Großlaupheim in Laupheim

**Adresse:** Claus-Graf-Stauffenberg-Straße 15  
88471 Laupheim

Es sind ausreichend Parkplätze vorhanden.

### **TEILNAHMERECHT**

Bitte machen Sie von Ihrem Teilnahmerecht Gebrauch.

Melden Sie sich an und kommen Sie zur Personalversammlung.

Teilnahmerecht besteht nach §§ 49 und 51 LPVG

### **ANMELDUNG**

Bis **spätestens 10. März 2026**



<http://oft.kultus-bw.de/veranstaltung/424aedc0934243c78d91ef45244dd6af>

### **FAHRTKOSTEN**

Reisekosten werden über „drive-bw“ erstattet.

### **PROGRAMM**

**11:00 Uhr** Begrüßung / Grußworte

**11:30 Uhr** **KI-gestütztes Lernen und Lehren  
erfolgreich gestalten**

Vortrag und Fragerunde

**Dr. Patrick Albus**

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Abteilung Lehr-Lernforschung

Institut für Psychologie und Pädagogik

Universität Ulm

**13:00 Uhr** Mittagspause

**14:00 Uhr** Tätigkeitsbericht des  
Örtlichen Personalrats

**14:20 Uhr** **Arbeitszeiterfassung – muss das sein?  
Wem schadet oder nützt der Aufwand?**

Vortrag und Fragerunde

**Uta Schneider-Grasmück**

Vorsitzende des GEW-Vorstandsbereichs Tarif-,

Beamten- und Sozialpolitik

**Inge Goerlich**

Verantwortliche Redakteurin des GEW-Jahrbuch

ca. 15:20 Uhr 15-minütige Kaffeepause

**16:05 Uhr** Anliegen der Beschäftigten  
Anträge  
Verabschiedung

### **STÄNDE und VERLAGE**

**ab 10:30 Uhr und in den Pausen**

An unserer Personalversammlung haben Sie die Möglichkeit sich bei folgenden Verlagen und Ständen zu informieren:

Cornelsen Verlag

Kreismedienzentrum

Finken Verlag

Biberach

Westermann Gruppe

GEW

RLV

VBE

### **CATERING**

Die **Friedrich-Uhlmann-Schule Laupheim** verköstigt Sie in der Mittagspause mit verschiedenen Köstlichkeiten, Getränken, sowie Kaffee und Kuchen.

### **ANTRÄGE**

Beschäftigte haben das Recht Anträge an die Personalversammlung zu stellen. Wir bitten Sie die Anfrage und Anträge bis **spätestens 10. März 2026** per Mail in schriftlicher Form einzubringen.

[personalrat@ssa-bc.kv.bwl.de](mailto:personalrat@ssa-bc.kv.bwl.de)

