

Stellenausschreibung

Im Staatlichen Schulamt Biberach ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Projekt- und Prozessunterstützung an Startchancen-Schulen (w / m / d)

im Rahmen einer Anrechnung von 18 LWS im Schuljahr 2025 / 2026

[Informationen zum Staatlichen Schulamt Biberach finden Sie hier.](#)

Im Staatlichen Schulamt Biberach haben wir insgesamt 15 Schulen, die für das Startchancen-Programm vom Kultusministerium ausgewählt wurden. Um die Schulen bei der Implementierung und Umsetzung des Startchancen-Programms im Sinne des Projekt- und Prozessmanagements zu beraten und zu begleiten, wurden der Schulaufsicht zusätzliche Ressourcen zur Verfügung gestellt. Diese Ressourcen werden der Schulaufsicht zugewiesen, um die Schulleitungen von Verwaltungstätigkeiten zu entlasten und bei der pädagogischen Programmumsetzung zu unterstützen. Im SSA Biberach arbeiten insgesamt knapp 50 Beschäftigte. Etwa 20 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in unterschiedlichem Umfang stundenweise aus dem Schuldienst an das Staatliche Schulamt Biberach abgeordnet und wirken in verschiedenen Bereichen mit.

Ihre Aufgaben:

Organisation

- Unterstützung der Schulen bei der Implementierung und Umsetzung des StartchancenProgramms im Sinne des Projekt- und Prozessmanagements
- Kontakt und Besprechungen mit den Startchancen-Schulen
- Koordination von regelmäßigem sowie anlassbezogenem Informationsaustausch
- Beratung zur Steuerung, Verwaltung und Bewirtschaftung der zugeteilten Ressourcen
- Mitwirkung bei der Personalplanung sowie -gewinnung der Schulen
- Unterstützung bei der Zusammenarbeit mit den Schulträgern sowie deren Behörden/ Einrichtungen (z.B. Jugendamt, Sozialamt, Schulverwaltung kommunal, ...)
- Unterstützung bei der Koordination von multiprofessionellen Teams mit bereits

vorhandenen Trägern der Jugendhilfe, Schulsozialarbeit, Ganztagsbetreuung, ...

- Steuerung und Unterstützung sowie Aufbau der regionalen Netzwerkarbeit
- Unterstützung bei der regionalen Zusammenarbeit mit externen Organisationen bzw. außerschulischen Partnern (Bildungspartner, Kooperationspartner, Arbeitsamt, Gesundheitsamt, Stiftungen, ...)

Monitoring

- Mitwirkung bei der Identifikation und Analyse von Bedarfen zur Zielerreichung
- Bereitstellung von Informationen bezüglich der Umsetzung des Startchancen-Programms BW
- Erstellung von Sachstandsberichten für relevante Einheiten oder Gremien Qualitätsentwicklung
- Mitwirkung bei der Arbeit mit der wissenschaftlichen Begleitung und Evaluation des Bundes
- Mitwirkung bei der Qualitätsverbesserung im Sinne der Programmziele und der datengestützten Qualitätsentwicklung
- Konzeptionelle Weiterentwicklung und Optimierung der Prozessabläufe

Ihr Profil:

- Lehrbefähigung GS, GHWRS oder Sek. 1
- Lehrkraft an einer Startchancen-Schule
- Erfahrungen im Bereich Personalwesen
- Erfahrungen im Projekt- und Prozessmanagement
- Wissen um aktuelle bildungspolitische Entwicklungen; auch bundesweit
- Erfahrungen in der schulischen Qualitätsentwicklung und -sicherung
- ein hohes Maß an Organisations- und Strukturierungsfähigkeit
- Engagement und Eigeninitiative
- Beratungskompetenz
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Arbeit im Team
- Kommunikationsfähigkeit sowie Diskretion
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Themenfelder

Unser Angebot:

- Die Tätigkeit im Staatlichen Schulamt ermöglicht das Arbeiten nah an den bildungspolitischen Entwicklungen
- Selbstständiges Arbeiten mit hoher Wirksamkeit
- Eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten, kompetenten und kollegialen Umfeld
- Perspektivenwechsel und Entwicklungsmöglichkeiten
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Informationen zur Arbeitszeit:

Die Stelle beinhaltet eine Anrechnung von 18 LWS im Schuljahr 2025 / 2026.

Dies entspricht beim Regelstundenmaß des Lehramts GS folgenden Zeitstunden:

Bei 18 LWS 30,31 Zeitstunden in der Woche (Ferienregelung)

Dies entspricht beim Regelstundenmaß des Lehramts Sek. 1 folgenden Zeitstunden:

Bei 18 LWS 31,38 Zeitstunden in der Woche (Ferienregelung).

Es wird von zwei Präsenztagen in der Woche an der Dienststelle im Staatlichen Schulamt in Biberach ausgegangen.

Weitere Auskünfte erteilt gerne Frau Claudia Boß unter claudia.boss@ssa-bc.kv.bwl.de bzw. telefonisch unter 07351/5095-110 bzw. die Amtsleitung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 22.09.2025 per Mail an claudia.boss@ssa-bc.kv.bwl.de .